Przedmiotowe Zasady Oceniania z przedmiotów ścisłych

1. **PRZEDMIOT: matematyka**

Każdemu procesowi dydaktycznemu towarzyszy ocena osiągnięć uczniów. Ocena pełni przede wszystkim rolę informacyjną, jest wskazówką dla ucznia, nad czym powinien jeszcze popracować. Metody i sposoby oceniania dobrane są tak, aby motywowały uczniów do pracy i do rozwijania własnych talentów. Jasno i precyzyjnie sformułowane kryteria oceniania pozwalają uczniom na lepsze przygotowanie się do procesu sprawdzenia poczynionych postępów. Ocena końcowa (semestralna i roczna) nie jest średnią z ocen uzyskiwanych przez ucznia w trakcie roku szkolnego. Dlatego też ocena „ustalona" przez elektroniczny system e-dziennika jest tylko wskazówką dla nauczyciela, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie oceny końcowej. PZO z matematyki, są zgodne ze szczegółowymi warunkami i sposobami oceniania wewnątrzszkolnego uczniów zawartymi w Statucie Szkoły.

2. **Cele przedmiotowego oceniana z matematyki.**

Przedmiotowe ocenianie ma na celu określenie poziomu osiągnięć edukacyjnych ucznia, których zakres wyznacza podstawa programowa dla III etapu edukacyjnego, a także wspieranie jego nauki i rozwoju poprzez informowanie o postępach oraz udzielanie wskazówek dotyczących dalszego uczenia się.

Szczegółowe cele przedmiotowego oceniania z matematyki:

- Rozpoznawanie poziomu osiągnięć edukacyjnych: Określenie, czy uczeń opanował wiedzę i umiejętności z matematyki zgodne z podstawą programową.
- Monitorowanie postępów: Śledzenie rozwoju ucznia w zakresie matematyki w celu oceny jego postępów w nauce.
- Informowanie o osiągnięciach: Przekazywanie uczniowi informacji o tym, jakie są jego mocne strony i obszary wymagające poprawy, co jest podstawą do dalszej pracy nad rozwojem.
- Udzielanie wsparcia w nauce: Dostarczenie uczniowi informacji zwrotnej, która pomoże mu zrozumieć, jak powinien dalej się uczyć i doskonalić swoje umiejętności matematyczne.
- Ustanowienie jasnych zasad oceniania.

3. **Osiągnięcia edukacyjne ucznia mogą być sprawdzone za pomocą:**

- prac klasowe, podsumowujące wiadomości z danego działu,
- kartkówki (także z zadań domowych),
- prace domowe (sprawdzane w formie odpowiedzi lub kartkówki),
- odpowiedzi ustne,
- praca na lekcji
  - ocena obejmująca szeroko rozumiany wkład ucznia w proces nauczania na lekcji,
  - ocenie może podlegać zarówno aktywność na lekcji (zgłaszanie się do odpowiedzi, zgłaszanie się do tablicy do rozwiązania zadania, podawanie

pomysłów rozwiązania zadania, znajdowanie innych dróg rozwiązań zadania, przygotowanie do lekcji itp.), jak i samodzielna lub grupowa praca uczniów na lekcji,

- prace długoterminowe (także referaty),
- inne formy aktywności, np. udział w konkursach, wykonywanie pomocy dydaktycznych,
- badania wyników nauczania (testy szkolne, kuratoryjne, próbne egzaminy maturalne szkolne, egzaminy przygotowane przez CKE, OKE oraz wydawnictwa)
- praca projektowa **-** praca przygotowana metodą projektu, może być wykonywana zarówno indywidualnie, jak i grupowo poza zajęciami szkolnymi. Uczniowie mają z reguły ustalony z nauczycielem okres czasu na przygotowanie takiego projektu.

4. Sposoby oceniania i kryteria oceny

Skala ocen:

Nauczyciel ma obowiązek uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen z prac klasowych oraz części pisemnej egzaminów sprawdzających i klasyfikacyjnych:
– celujący od 98% ogólnej punktacji;
– bardzo dobry od 91%;
– dobry od 75%;
– dostateczny od 56%;
– dopuszczający od 40%;
– niedostateczny – poniżej 40%.

Schemat oceniania innych form aktywności ucznia ustala nauczyciel.
Liczba i częstotliwość pomiarów są zależne od realizowanego programu nauczania oraz od liczby godzin przewidzianych w danej klasie.
Sposoby poprawy oceny:

– uczeń może jednokrotnie poprawić każdą ocenę z pracy klasowej,
- poprawa odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później niż w ciągu 2 tygodni od momentu uzyskania oceny, w przypadkach losowych termin ustala się indywidualnie z nauczycielem,
- obie oceny, ocena uzyskana w pierwszym terminie oraz ocena uzyskana z poprawy, są odnotowane w dzienniku oraz obie oceny są uwzględniane przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej, jeżeli uczeń w wyniku poprawy uzyska ocenę niedostateczną, wynik poprawy oznacza się jako „nzal" (niezaliczona poprawa), bez wpisywania drugiej oceny niedostatecznej;
- w uzasadnionych przypadkach nauczyciel może dopuścić ucznia do ponownego sprawdzenia wiadomości i umiejętności, nie stanowi to kolejnego prawa ucznia do poprawy,
- uczeń, który nie przystąpił do zaplanowanej pracy pisemnej, jest zobowiązany do napisania pracy w pierwszym terminie wyznaczonym przez nauczyciela po powrocie do szkoły. W przypadku krótkotrwałej nieobecności termin ten przypada na najbliższe za jęcia z danego

przedmiotu, na których uczeń jest obecny. W przypadku dłuższej nieobecności ucznia, trwającej co najmniej 5 dni, termin napisania pracy nauczyciel ustala indywidualnie z uczniem.

Sposoby informowania uczniów o osiągnięciach:

- uczeń informowany jest o swoich ocenach na bieżąco lub przez dziennik elektroniczny
- ocenianie jest jawne
- prace klasowe i sprawdziany oraz ich wyniki omawiane są na lekcji przy oddawaniu sprawdzonych przez nauczyciela prac
- uczniowie uzyskują informację zwrotną na temat swoich mocnych i słabych stron.

Dostosowania.

Wymagania edukacyjne, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia na podstawie opinii oraz orzeczeń z PPP lub wskazań lekarskich.

Ocena końcoworoczna i śródroczna:

- Ocena końcowa będzie wystawiona na podstawie ocen z obu semestrów.

Nauczanie zdalne

Nauczyciel informuje uczniów na początku nauki zdalnej o obowiązujących zasadach oceniania w tym okresie. Podczas zdalnego nauczania obowiązują wszystkie zapisy ujęte w Przedmiotowych Zasadach Oceniania. Nauczyciel stosuje formy sprawdzania wiedzy i umiejętności on-line gwarantujące obiektywne i sprawiedliwe ocenianie.

Uwzględniając specyfikę pracy zdalnej, ocenia się:

a. zadawane przez nauczyciela drogą elektroniczną (zapis w e-dzienniku, polecenie przekazywane głosowo w trakcie lekcji on-line lub tekstowo na adres e-mail) i przesłane przez ucznia w wyznaczonym terminie,

− zadania i referaty w czytelnej i estetycznej formie,

b. odpowiedzi ustne udzielane przez uczniów podczas wideokonferencji,

c. ćwiczenia online zadawane przez nauczyciela podczas wideokonferencji lub po jej zakończeniu,

d. prace pisemne (kartkówki, sprawdziany) przeprowadzone z wykorzystaniem platformy TEAMS lub podczas wideokonferencji lub na miejscu w szkole.

5. **Inne postanowienia**

– Każdy uczeń ma obowiązek prowadzić zgodnie ze wskazówkami nauczyciela zeszyt przedmiotowy prowadzony tradycyjnie lub elektronicznie.

– Aktywność na lekcji jest nagradzana oceną. Przez aktywność należy rozumieć: częste zgłaszanie się ucznia na lekcji i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie dodatkowych zadań w czasie lekcji lub w czasie wyznaczonym przez nauczyciela, aktywną pracę w grupach, rozwiązywanie dodatkowych zadań.

– Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną w I semestrze, ma obowiązek w przeciągu 7 dni roboczych zgłosić się do nauczyciela w celu ustalenia terminu i formy zaliczenia semestru.

– Nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do samodzielnego uzupełnienia materiału.
– Sposób przeprowadzania i poprawy prac klasowych w przypadku usprawiedliwionej i nieusprawiedliwionej nieobecności oraz sposób przechowywania prac dokumentujących postępy dziecka i możliwość wglądu do nich reguluje Statut IV Liceum Ogólnokształcącego w Bydgoszczy.